



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.08.2022 № 110

Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Зaurальского городского поселения

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)» и руководствуясь Уставом Зaurальского городского поселения.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Зaurальского городского поселения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Зaurальского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам коммунального хозяйства, транспорта и связи.

Глава Зaurальского городского поселения

С.А.Мченская

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),  
применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства  
на территории Зауральского городского поселения

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором  
при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального  
контроля в сфере благоустройства на территории Зауральского городского поселения.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно  
идентифицировать сферу применения проверочного листа:

Наименование органа муниципального контроля:

Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное  
(надзорное) мероприятие:

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального  
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной  
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес  
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование  
юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной  
государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,  
представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся  
контролируемыми лицами:

Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или)  
отдельных характеристик:

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа  
и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным  
предпринимателем производственные объекты:

Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера  
проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации  
Зауральского городского поселения, проводящего плановую проверку и заполняющего  
проверочный лист:

---

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

N п/п	Вопрос, содержащий отражающий обязательных требований	Вывод о выполнении установленных требований				Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами
		да	нет	Неприменимо	Примечание (заполняется в случае заполнения графы "Неприменимо")	
1.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками?					Часть II Раздел I Правил благоустройства территории городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Завральского городского поселения от 29.10.2020 № 7 (далее – Правила благоустройства);
2.	Соблюдается ли порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий?					Часть III Раздел I Правил благоустройства



3.	Соблюдается ли порядок содержания насаждений?	ли порядок зеленых насаждений?					Часть III Раздел III Благоустройства	I Правил
4.	Соблюдаются ли Правила уборки и содержания территории городского поселения, в том числе:	ли					Часть III Раздел III Благоустройства	II Правил
4.1.	Производится ли уборка территории в зимний период?	ли уборка территории в зимний период?					Ст. 51 Части III Раздела II Благоустройства	II Правил
4.2.	обрабатываются ли наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта) противогололедными материалами?	ли наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта) противогололедными материалами?					Ст. 51 Части III Раздела II Благоустройства	II Правил
4.3.	Производится систематическая очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах?	очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах?					Ст. 51 Части III Раздела II Благоустройства	II Правил

4.4	Производится уборка и содержание дворовых территорий?					Ст. 52 Части III Раздела II Правил благоустройства
4.5.	Размещены ли площадки под мусоросборники и контейнеры для бытового мусора и пищи отходов?					Ст. 56 Части III Раздела II Правил благоустройства
5.	Организуется ли работа по содержанию прилегающих территорий ?					Часть III Раздела II Правил благоустройства
6.	Осуществляется ли работа по благоустройству прилегающих территорий?					Часть III Раздела II Правил благоустройства
7.	Соблюдается ли Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание?					Часть IV Раздела II Правил благоустройства
8.	Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм?					Часть II Раздела I Правил благоустройства

9.	Соблюдаются ли формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства?					Часть II Раздел благоустройства	IV	Правил
10.	Выполняются ли условия выгула домашних животных в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных					Приложение № 1 к благоустройства	к	Правилам
11.	Соблюдаются ли общие положения благоустройства					Часть I Раздела благоустройства	I	Правил

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

---

---

---

---

---

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.  
Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  
должностного лица (лиц), проводящего проверку)  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного  
должностного лица (лиц), проводящего проверку)  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)